

黒滝村競争入札参加資格審査（令和6・7年度分）随時申請要領（物品・役務等）

令和6・7年度に黒滝村（教育委員会を含む。）が発注する物品購入及び製造・役務提供等の競争入札（一般競争入札又は指名競争入札（見積））に参加を希望する者は、下記の事項に留意の上「競争入札参加資格審査申請書（物品・役務等）」を提出してください。なお、書類審査の結果、資格者は黒滝村入札参加資格者名簿に登録されますが、業種によっては期間中全く入札（見積）がないことがあります。また、資格者に直ちに発注があるというものではありませんので、ご留意願います。

1. 受付対象者

- ・物品の製造・販売業者
- ・役務の提供業者
- ・その他の業者

2. 入札参加資格が得られない場合（欠格要件）

次のいずれかに該当する方は、入札参加資格を得ることができません。

- 競争入札にかかる契約を締結する能力を有しない者、又は破産者で復権を得ない者
- 入札参加資格を取り消され、その処分の日から2年を経過していない者
- 営業に関し、法令等による免許・許可・登録・認可等が必要とする場合においては、当該許可等を有していない者
- 申請時に、国税及び市町村税を滞納している者
- 黒滝村内に本店又は営業所等を有する者又は黒滝村に納税・納付義務を有するものにあつては、申請時及び入札参加資格の有効期間中において黒滝村税及び村使用料を滞納している者
- 申請時に、次のいずれかに該当する事由があると認められる者
 - （1）役員等（法人にあつては非常勤を含む役員及び支店又は営業所の代表者、その他の団体にあつては法人の役員と同等の責任を有する者、個人にあつてはその者及び支配人並びに支店又は営業所を代表する者をいう。以下同じ。）が暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）であると認められる者。
 - （2）暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）又は暴力団員が経営に実質的に関与していると認められる者。
 - （3）役員等が、自社、自己若しくは第三者の不正な利益を図る目的で、又は第三者に損害を与える目的で、暴力団又は暴力団員を利用していると認められる者。
 - （4）役員等が、暴力団又は暴力団員に対して資金等を提供し、又は便宜を供与する等直接的若しくは積極的に暴力団の維持及び運営に協力し、又は関与していると認められる者。
 - （5）役員等が、暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有していると認められる者。
- 資格審査に必要とされる書類を提出しない者
- 資格審査に必要とされる書類中の重要な事項について、故意に虚偽の事実を記載した者

3. 申請業務

申請業務については、別紙「業務一覧表」のとおりとします。当該一覧表に記載の業務から、取引（登録）を希望する業務を選択し、様式②競争入札参加資格審査申請書（物品・役務等）の【登録希望業務】の欄に記入してください。（複数申請することができます。業務数に制限なし。業務が多岐に渡っておりますので、記入漏れのないようよく

ご確認ください。なお、取引（登録）を希望する業務が、別紙「業務一覧表」に無い場合は、業務内容記載表（様式⑤）を提出してください。

4. 申請場所及び問い合わせ先

〒638-0292

奈良県吉野郡黒滝村大字寺戸77番地

黒滝村役場 総務課 入札係 TEL:0747-62-2031

FAX:0747-62-2569

e-mail : kurotaki@vill.kurotaki.lg.jp

5. 申請方法

持参または郵送とします。

○持参による申請の場合

受付時には書類の確認及び審査は行いません。

○郵送による申請の場合

なお、郵送の場合は必ず書留や特定記録便等の送付追跡がとれるものとし、封筒に「入札参加資格審査申請書在中」と朱書してください。

※受付票の返送を希望する場合のみ（必須ではありません）

返送に使用する受付票用ハガキまたは封筒に返信先の郵便番号、住所、氏名（会社名）、担当者名を記入のうえ提出してください。（封筒の場合は必ず84円切手を貼付してください。）審査が済み次第、受付票を返送します。

6. 申請の受付期間・時間

随時受付（ただし、土・日・祝日・12月28日～1月3日は除く）

午前8時30分～正午、午後1時～午後5時15分

※到着後2か月後以降の登録となります。

7. 提出部数

1部

8. 入札参加資格の有効期間

申請月の翌々月から令和8年3月31日まで

9. 入札参加資格の審査結果

入札・契約審査会における資格審査の結果、入札に参加する資格を有すると認められた者（以下「資格者」という。）については、資格者名簿に登録するものとし、公表をもって通知に代えるものとします。また、入札参加資格及び資格者名簿の有効期間は、登録の日から申請要領において定める日までとします。

10. 提出書類

No.	提出書類	備考
1	提出書類確認表	様式①
2	競争入札参加資格審査申請書（物品・役務等）（原本）	様式② 【登録希望業務】には、取引（登録）を希望する業務を、別紙「業務一覧表」の中から選択し、大分類—中分類番号及び中分類の業務名を記入してください。 【登録希望業務】は、直前2年間に業務実績が必要です。取引（登録）を希望する業務（中分類）ごとに、様式⑥「業務実績調書」を提出してください。
3	委任状（原本）	様式③（任意の様式による提出も可） ※営業所・支店等に権限を委任する場合のみ必要。
4	使用印鑑届（原本）	様式④
5	印鑑証明書（写し可、ただし拡大コピーしないこと）	申請日より3ヶ月以内に発行されたもの ※黒滝村の住民基本台帳に登録されている者にあつては省略可能
6	業務内容記載表	様式⑤ 別紙「業務一覧表」に取引（登録）を希望する業務が無い場合は、業務内容を記載のうえ提出してください。
7	業務実績調書	様式⑥ 取引（登録）を希望する業務（中分類）ごとに、直前2年間に着手または完了した業務実績を記入してください。
8	技術者経歴書（技術者の資格証明の写しを添付）	様式⑦
9	（法人の場合）登記事項証明書（商業登記簿謄本）（写し可）	申請日より3ヶ月以内に発行されたもの
	（個人の場合）代表者の住民票（写し可）	申請日より3ヶ月以内に発行されたもの ※黒滝村の住民基本台帳に登録されている者にあつては省略可能
10	営業に関し許認可の必要とする書類（写し可）	法令に基づき営業許可又は認可等を得ている者
11	特約店・代理店証明（写し可）	

12	納税証明書 (写し可)	<p>申請日より3ヶ月以内に発行されたもので、</p> <ul style="list-style-type: none"> ・〔国税〕「消費税および地方消費税」または「法人税」、「申告所得税および復興特別所得税」 ※ 所管する税務署での申請時に証明書の種類で、個人は『その3の2』、法人は『その3の3』を選択してください。 ※ 電子納税証明書の場合はプリントアウトしたものを提出してください。 ※ 免税事業者であっても必ず提出してください。 <ul style="list-style-type: none"> ・〔市町村税〕市町村民税、固定資産税、軽自動車税、国民健康保険税(国保加入者の場合のみ)・直近分「納税証明書(競争入札参加資格審査申請にかかる滞納のない証明用)」 ※ 村外に所在地がある場合は、所在地(本店)の税務担当課で、申請時に証明の種類で『滞納がない証明書』を選択してください。事業所課税等が非課税の場合は、確定申告書の写しを提出してください。 ※納付が税務課に反映するには、納付日(口座引落日)から10日ほどかかります。 <p><u>※黒滝村に上記の納税義務のある者にあつては、様式⑨を添付することで黒滝村税の納税証明書の提出に替えることができます。</u></p>
13	誓約書(原本)	様式⑧
14	黒滝村税及び黒滝村使用料の納税・納付確認承諾書	<p>様式⑨</p> <p><u>※※黒滝村に村税及び村使用料の納税義務がある者のみ</u></p>

- ※ 「納税証明書」等を本人以外が交付請求する場合には、交付窓口で証明書請求のための「委任状」等が必要となります。
- ※ 以上の書類を十分に精査した上、フラットファイルに番号順に綴じ提出してください。また、表紙と背表紙には必ず「競争入札参加資格審査申請書(物品・役務等)」と、「法人名/個人名」を記入してください。

11. その他

- ・申請書類は、黒滝村役場 総務課 入札係まで受け取りに来るか、黒滝村役場ホームページからダウンロードしてください。
黒滝村ホームページ → <https://www.vill.kurotaki.nara.jp/>
- ・受付後、申請内容や資格要件の不備がある場合は、必要書類の提出や補正を求める場合があります。指定する期日までに補正ができない場合は、資格審査を行わず提出書類を返却します。
- ・受付後の資格審査の結果、入札に参加する資格を有すると認められた者(以下「資格者」という。)については、資格者名簿に登録するものとし、令和6年4月中に村ホームページにおいて公表し、通知に代えるものとします。
- ・申請内容や資格要件の継続性を確認するために、資格審査後も必要書類の提示を求める場合があります。
- ・欠格要件に該当することとなった場合や、申請書類及び添付書類に虚偽の記載をした場合等は、参加資格を取り消す場合があります。
- ・申請書や添付書類の記載内容等に変更が生じた場合等は、速やかに変更の旨を届け出てください。

業務一覽表（物品・役務）

大分類		中分類		業種内容(例)
1	建設・建築材料	1	鋼材	グレーチング、マンホール蓋、鋼材
		2	セメント、アスファルト	生コン、セメント、アスファルト、コンクリート二次製品
		3	骨材	砂、砂利、碎石
		4	建材	木材、合板、木杭
		5	諸材料	塗料、バリケード、明示杭
2	繊維製品・皮革・ゴム・ビニール製品	1	被服（消防用を除く）	制服、作業服、防寒着
		2	消防用被服	消防用制服、消防用作業服、制帽
		3	幕類	映写幕、暗幕、どん帳、引き幕
		4	寝具	布団、枕、毛布、敷布
		5	旗類	横断幕、懸垂幕、旗、のぼり、テント、腕章
		6	皮革・ゴム・ビニール	靴、カバン、手袋、雨具、養生シート
		7	保安用品	ヘルメット、保護メガネ
3	文具・事務用品 事務機器	1	文具、事務用品	文房具、事務用机、椅子、ロッカー
		2	事務機器	複写機、印刷機、製図用機器、紙折機、丁合機、シュレッダー
		3	パソコン及び関連商品	パソコン、プリンター、関連周辺機器
		4	印章	木印、ゴム印
		5	紙類	和・洋紙、封筒、PPC用紙、連続用紙
4	家具・室内装飾品	1	家具類（事務用家具を除く）	応接家具、食器戸棚
		2	室内装飾品	カーテン、ブラインド、じゅうたん、玄関マット
		3	インテリア類	建具、たたみ、ガラス
		4	衛生用品	芳香剤、消臭剤
5	印刷・出版・製本・写真	1	印刷	広報誌、名刺、チラシ、封筒、帳票
		2	特殊印刷	シール、ラベル、スクリーン、フォーム印刷
		3	地図印刷	地図印刷、地図調整
		4	出版・製本	村勢要覧、村史、報告書
		5	複写	青写真、コピー、マイクロ写真、DPE
		6	印刷物の企画・デザイン	印刷物の企画・デザイン
		7	カード作成	磁気カード、ICカード
		8	写真撮影	写真撮影、航空写真撮影
6	燃料・油脂類	1	石油製品	ガソリン、軽油、灯油、重油、潤滑油
		2	ガス類	LPガス
		3	酸素類	酸素、窒素、アセチレン
		4	電気	電気、電力
7	薬品類	1	一般売薬品	一般売薬品
		2	衛生材料	衛生材料
		3	消石灰	消石灰
		4	融雪剤	塩化カリシュウム、塩化カリウム
		5	防疫、防除剤	除草剤、殺虫剤、消毒剤
		6	ボイラー薬品	ボイラー薬品
8	車両類	1	自動車	普通自動車、貨物自動車、バス
		2	バイク	バイク
		3	自転車	自転車
		4	特殊車両	消防自動車、清掃車
		5	車両用品	車両の部品、タイヤ、バッテリー

業務一覽表（物品・役務）

大分類		中分類		業種内容(例)
9	機械機器	1	理化学機器	分析機器、実験機器、測定機器
		2	医療機器	医療機器、医療ベット、眼鏡、補聴器
		3	AED	AED
		4	光学機器	映写機、計測機器、度量衡機器
		5	写真器材	写真機、レンズ、ストロボ、フィルム
		6	工業産業機器	建設機械、農林水産機械、工作機械
		7	電気機器	発電器、モーター、受配電設備、舞台照明機器、音響装置
		8	通信機器	電気通信機器、無線機、電話交換機、有線設備、放送設備機器、共聴設備
		9	家庭電化製品	テレビ、ビデオ、オーディオ製品、冷蔵庫、照明器具
		10	空調・冷暖房機器	空調機、冷暖房機器
		11	浸出水処理施設用備品	PHセンサー、フロートスイッチ、チャート紙等
10	防災・防犯用品	1	防災機器	消火器、避難機器、防災設備、消防用設備（消防用ホース、消防ポンプ、火災報知機、誘導灯）
		2	防災用品	防災用品、防災備蓄用品
		3	防犯用品	防犯用品
		4	備蓄水、非常食	備蓄水、非常食
11	厨房機器・用品類	1	厨房機器類	調理台、流し台、ガステーブル、給食用調理機器、生ゴミ処理機
		2	厨房用品類	食器、漆器、給食用品
		3	洗剤類	洗剤類
12	介護機器	1	介護用品	紙おむつ等介護用品
		2	介護機器	車椅子、介護用ベット
13	地図・図書	1	地図	地図
		2	図書（教育用図書を除く）	書籍、法規、刊行物、雑誌、啓発用冊子類
14	貴金属・工芸品	1	時計・貴金属	時計、金杯、銀杯
		2	美術工芸品	絵画、彫刻
		3	バッチ、カップ	バッチ、カップ、トロフィー、盾、ワッペン
		4	ギフト用品	ギフト品、記念品、お土産用品、物産展出品用品
15	教材・楽器・運動用品	1	教育用図書	教育用図書
		2	学校教育用品	理科実験器具、実習用機器、視聴覚教育機器、保健室用品、保育用教材
		3	楽器	楽器、楽譜、CD
		4	運動用品	球技・陸上・武道・登山・キャンプ用品、運動衣
		5	遊具	ブランコ、すべり台、雲梯、玩具
16	清掃業務	1	日常清掃	日常の総合的な清掃、床清掃、じゅうたん清掃、ワックスがけ
		2	ガラス清掃	ガラス清掃、サッシ清掃、ブラインド清掃、壁面清掃
		3	貯水槽、受水槽清掃	貯水槽清掃、高架水槽清掃
		4	浄化槽清掃	浄化槽清掃、中継槽の清掃
		5	ボイラー清掃	ボイラー、煙突等の清掃
		6	プール清掃	屋内・屋外プールの清掃
		7	道路清掃	道路清掃・側溝清掃
		8	除草	道路路肩・法面・緑地・村営住宅敷地の除草
		9	公園清掃・トイレ清掃	公園・トイレ
		10	植木剪定	植木剪定
17	害虫駆除業務	1	害虫駆除	害虫・ねずみ・蜂の駆除、白蟻防除
		2	鳥獣害防除	鳥獣害防除

業務一覽表（物品・役務）

大分類	中分類	業種内容(例)			
18	保守点検業務	1 空調機器保守点検	冷暖房機器の保守点検		
		2 消防設備保守点検	火災報知器・消火設備・誘導灯等の保守点検		
		3 自家用電気工作物保守業務	受変電設備の保守点検		
		4 通信設備保守点検	電話交換機・無線機等の保守点検・放送設備機器保守点検		
		5 駐車場設備保守点検	自動監視設備の保守点検		
		6 自動ドア保守点検	自動ドア保守点検		
		7 OA機器保守点検	OA機器保守点検		
		8 音響設備保守点検	音響設備保守点検		
		9 舞台設備保守点検	舞台設備保守点検		
		10 貯水槽・受水槽保守点検	貯水槽・高架水槽等、給水設備の保守点検		
		11 浄化槽保守点検	浄化槽・中継槽等、排水設備の保守点検		
		12 ボイラー保守点検	ボイラー保守点検		
		13 プール施設保守点検	プール施設保守点検		
		14 施設保守管理・機能検査	建物・簡易水道施設・し尿処理施設・ポンプ場		
		15 ピアノ調律	ピアノ調律		
		16 医療用機器・設備保守点検	医療用機器保守点検、医療用ガス設備保守点検		
		17 電気機器保守点検	発電機・受配電設備・舞台音響装置等、電気機器に関する保守点検		
		18 公園遊具等保守点検	公園遊具等保守点検		
		19	車両点検整備	1 自動車	自動車の車両整備・点検・修理
		2 単車		単車の車両整備・点検・修理	
3 特殊車両	特殊車両の車両整備・点検・修理				
4 重機	重機の特定自主検査・整備・点検・修理				
20	警備業務	1 警備員派遣	催事時等の交通整理		
		2 機械警備	遠隔警備・機械警備を用いる警備		
21	企画・開発業務	1 広告、企画、イベント運営	広告、企画、会場設営、イベントの運営		
		2 映画上映	映画上映		
		3 各種ソフトウェア開発	ソフトウェア、プログラム等の開発、保守、各種システムの構築		
		4 ホームページ開発等	ホームページの開発・運営管理等		
		5 情報処理・提供サービス	パンチ、データ、ワープロ、光ディスク等への入力		
		6 映画・ビデオ製作	ビデオ・スライド等を含む映画（教育・広報・記録）		
		7 試験問題製作	作成、評価		
		8 各種計画策定	各種行政計画策定支援		
		9 旅行代理店業	旅行の企画・運営		
22	検査・調査業務	1 空気環境測定等	空気環境測定、アスベスト、水質管理、土質分析、気象観測、ごみ質分析、排ガス測定、環境アセスメント、ダイオキシン測定、騒音		
		2 臨床検査	臨床等の検査・測定、尿検査、ぎょう虫卵検査、健康診断		
		3 レセプト点検	診療報酬明細書の点検業務		
		4 世論・アンケート調査	世論・アンケート調査、分析		
		5 埋蔵文化財発掘調査	埋蔵文化財発掘調査		
		6 カメラ調査	カメラ調査		
		7 通信システム調査	通信システム調査・設計・管理		

業務一覽表（物品・役務）

大分類	中分類	業種内容(例)	
23	物品リース、レンタル	1 パソコン類	パソコン、パソコン周辺機器
		2 複写機	複写機
		3 印刷機類	印刷機
		4 医療機器	医療機器
		5 AED	AED
		6 介護用品類	介護用品全般
		7 自動車	自動車
		8 特殊車両	特殊車両
		9 建設用機械	建設用機械
		10 マット類衛生器材類	玄関マット、芳香剤
		11 イベント用品	ぬいぐるみ、カラオケ機器
		12 植物等	観葉植物
		13 仮設物	テント・倉庫・仮設トイレ・仮設プレハブハウス
		14 機械機器（建設用機械を除く）	電気機器、通信機器、理化学機器、光学機器、写真器材、駐車場機械
		15 寝具類	寝具類
		16 防災機器類	消防器具類
		17 防犯機器類	防犯機器類
24	各種委託業務	1 クリーニング業	被服・寝具等のクリーニング
		2 会議録作成、速記、翻訳	会議録作成、速記、テープおこし
		3 福祉・介護・保健サービス	緊急通報サービス、電話による健康・医療・介護等相談サービス、特定保健指導等健康管理サービス
		4 給食調理業務	給食調理業務
		5 自動車撤去	放置自動車の撤去作業
		6 舞台管理委託業務	舞台運営管理委託業務
		7 森林整備委託業務	森林整備委託業務
		8 介護予防事業（運動指導）運営受託・管理運営	介護予防事業（運動指導）運営受託・管理運営
		9 文書管理業務	文書管理業務
		10 公会計支援業務	公会計支援業務
25	運送・運搬業務	1 運送業	給食配送、引越等、一般貸切旅客自動車運送、運搬全般
		2 一般乗用旅客自動車運送事業	タクシー
		3 産業廃棄物収集運搬業務	産業廃棄物収集運搬業務、一般廃棄物収集運搬業務、特別産業廃棄物収集運搬業務
26	人材派遣・代行業務	1 運行代行	村有車両の代理運行
		2 人材派遣	事務要員、労務要員等
27	水道薬品類	1 次亜塩素酸ナトリウム	次亜塩素酸ソーダ
		2 ポリ塩化アルミニウム	ポリ塩化アルミニウム
		3 苛性ソーダ	苛性ソーダ
		4 活性炭	粉末活性炭、粒状活性炭
		5 純水	純水（水質計器類）
		6 試薬	残留塩素測定試薬
		7 その他薬品類	PH調整液、凝集剤、電解液等
28	水道設備機器	1 ポンプ機器	深井戸用水中ポンプ、各種ポンプ
		2 制御機器	水質計器、流量計、各種制御機器
		3 ろ過砂	ろ過砂
		4 水道資材	管類、弁栓類、鉄蓋類
		5 量水器	量水器

業務一覽表（物品・役務）

大分類		中分類		業種内容(例)
29	水道業務	1	水道施維持管理業務	水道施設の維持管理
		2	電気計装設備保守点検	電気計装設備、各種システム・ソフトウェアの保守点検
		3	計測機器保守点検	水質計器、各種機器の保守点検
		4	産業廃棄物処理業務	上水汚泥処理（再生処理）、アスファルトガラ処理
		5	配管図作成	配管図作成
		6	漏水調査	漏水調査、管路探知調査
		7	量水器業務	量水器の取替え
		8	検針業務	検針業務
		9	水道業務各種調査	水道業務各種調査
30	水道施設清掃業務	1	沈砂池清掃、ろ過池清掃、配水池清掃	沈砂池、ろ過池、配水池・大型水槽の清掃（内部調査含む）
		2	水道管清掃	配水管の清掃
31	診療所用医療用品	1	医療用ガス・材料等	医療用ガス（設備保守含む）、診療材料（注射用、レントゲン用、外科整形用、検査用）等、医療消耗備品等
		2	医療用薬品	医薬品、検査試薬等
		3	医療器械	生体検査器械、検体検査器械、放射線関係器械、手術関連器械、医療用情報システム等
※上記の1.2.3については、医療器械等販売業許可証・医薬品販売業許可証及び医薬品製造業許可証を有すること。				
32	診療所業務	1	医療器械等保守点検	各種医療器械・ソフトウェア保守点検
		2	臨床検査	臨床検査委託業務等
		3	白衣・寝具等リース	白衣、寝具、カーテン等
		4	産業廃棄物収集運搬業務	医療用産業廃棄物収集運搬業務、医療用特別産業廃棄物収集運搬業務
		5	医療事務等	医療事務
		6	測定・解析	被ばく放射線量測定、心電図解析、カプセル内視鏡解析、EOG環境測定等
33	その他	1	雑貨品	日用品、金物、荒物、ゴミ袋、ポリ袋、トイレトペーパー
		2	看板、標識、各種サイン	看板、標識、表示板、住居表示板、車両登録番号票
		3	園芸用品	園芸資材、植木
		4	金券等	図書券、バスカード、旅行券、商品券、地域振興券
		5	食料品（給食用材料を含む）	茶、菓子、酒類、給食用材料
		6	弁当	弁当、仕出し、寿司
		7	飼料	飼料
		9	選挙用計数機器、投票機器	計数器、投票用紙読取機、投票用紙分類器、投票箱、記載台
		10	保険業	損害保険、車両保険
		11	金属類の溶接・加工・修理	金属類の溶接・加工・修理等
		12	指定ゴミ袋製作	指定ゴミ袋製作
		13	リサイクル業	各種リサイクル業務
		14	小動物処理	小動物死骸等処理業務
		15	小規模修繕（建築物）	建築物・施設等の加工・修理等・大工・左官
		16	小規模修繕（電気関係）	電気関係修繕、電気配線等修理
		17	小規模修繕（管関係）	水道管修繕・排水管修繕
		18	斎場の残灰、煤塵処理	斎場の残灰、煤塵処理
		19	廃棄物処理	一般廃棄物処理、特別管理産業廃棄物処分、産業廃棄物処分、汚染土壌処理
		20	その他物品	
		21	その他役務等	