

証明等交付申請書（郵便請求用）

平成 年 月 日

申 請 人	住 所		
	氏 名	①	日中に連絡の つく電話番号
下記該当者及び所有者との関係(該当する関係に をつけてください。) 申請者本人 ・ 夫 ・ 妻 ・ 子供 ・ 孫 ・ 父母 ・ 祖父母 代理人 ・ その他 ・ 管理者(固定資産関係) 代理人・その他の方は、委任状又は承諾書が必要です。 戸籍関係の証明等を申請する場合は、記入してください。 使いみち及び提出先を、具体的に記入してください。 () 必要な内容(相続等で必要な範囲等)を記入してください。 ()			

必 要 な 方 の 氏 名 等	住 所			
	氏 名	生年月日	M. T. S. H.	年 月 日
	本 籍 地	黒滝村大字	番地	}
	筆頭者氏名			
				戸籍申請以外は、記入不要

必要な証明書の に✓をつけてください。

戸 籍 関 係	戸籍全部事項証明(戸籍謄本)	通	改正原戸籍抄本(原戸籍抄本)	通
	戸籍個人事項証明(戸籍抄本)	通	身分証明書	通
	除籍全部事項証明(除籍謄本)	通	注) 本人以外の申請は委任状が必要	
	除籍個人事項証明(除籍抄本)	通	戸籍の附票謄本	通
	改正原戸籍謄本(原戸籍謄本)	通	戸籍の附票抄本	通
税 証 明	所得証明書(一般用・児童手当用)	通	持 分 全 部	
	課税(非課税)証明書	通	大字 _____ 番 _____	大字 _____ 番 _____
	土地評価証明書	通 必要物件 →	大字 _____ 番 _____	大字 _____ 番 _____
	家屋評価証明書	通 必要物件 →	持 分 全 部	
	その他()	通	大字 _____ 番 _____	大字 _____ 番 _____
	その他()	通	大字 _____ 番 _____	大字 _____ 番 _____

同封した手数料等(必ずご記入ください。)

手数料は、	円です
-------	-----

定額小為替 _____ 円 切手(返信用) _____ 円分

返信用封筒には、必ず「宛名」を記入ください。

FAX送信者	黒滝村住民課	
--------	--------	--